

INFORMACIJA O PRIKUPLJANJU OSOBNIH PODATAKA PRISTUPNIKA, STUDENATA I POLAZNIKA OBRAZOVANJA ODRASLIH

Sveučilište VERN, Palmotićeve ulica 82/1, 10000 Zagreb, OIB: 22341026596 (u daljnjem tekstu: Sveučilište), obrađuje osobne podatke pristupnika, studenata i njihovih jamaca te polaznika obrazovanja odraslih kako bi moglo provoditi prijavni i upisni postupak, organizirati i izvoditi studijske i obrazovne programe, voditi potrebne evidencije, izdavati isprave te omogućiti ostvarivanje prava i obveza iz studentskog odnosno polazničkog statusa.

Osobni podaci obrađuju se i radi ispunjavanja obveza koje proizlaze iz zakona i drugih propisa te internih akata Sveučilišta.

Ova informacija odnosi se na osobne podatke koje Sveučilište prikuplja izravno od ispitanika, kao i na podatke koje zaprima od nadležnih tijela, ustanova, informacijskih sustava, partnera i drugih osoba kada za to postoji odgovarajuća pravna osnova.

1. Voditelj obrade

Voditelj obrade osobnih podataka je:

Sveučilište VERN

Palmotićeve ulica 82/1, 10000 Zagreb

OIB: 22341026596

Telefon: 01 4881 820

E-pošta: rektorat@vern.hr

2. Službenik za zaštitu podataka

Za pitanja o obradi osobnih podataka i ostvarivanju prava ispitanika možete se obratiti službeniku za zaštitu podataka:

Suzana Krešić

Sveučilište VERN, Palmotićeve ulica 82/1, 10000 Zagreb

E-pošta: privacy@vern.hr

Telefon: 091 4825 118 / 01 4881 831

3. Svrhe obrade i pravne osnove

Sveučilište obrađuje osobne podatke samo za jasno određene i zakonite svrhe. Ovisno o aktivnosti, podaci pristupnika, studenata i polaznika obrađuju se osobito radi:

- zaprimanja prijava i upita, komunikacije prije upisa te vođenja prijavnog i upisnog postupka
- vođenja evidencija o pristupnicima, studentima i polaznicima, njihovom statusu, upisanim predmetima, ispitima, izvršenim obvezama i stečenim pravima
- organizacije i izvođenja nastave, provjera znanja, ocjenjivanja, bilježenja rezultata te izdavanja potvrda, uvjerenja, diploma i drugih isprava
- vođenja administrativnih postupaka povezanih sa studiranjem ili pohađanjem programa obrazovanja odraslih (molbe, zahtjevi, prigovori, žalbe, promjene statusa, stegovni postupci)
- ostvarivanja prava povezanih sa studentskim ili polazničkim statusom (stipendije, potpore, subvencije, mobilnost, stručna praksa, međunarodna suradnja i druge potpore)
- korištenja informacijskih sustava, mrežnih usluga, korisničkih računa, elektroničke pošte, knjižničnih i drugih resursa Sveučilišta
- financijskog poslovanja, uključujući evidenciju i naplatu školarina i drugih naknada, povrate, obročna plaćanja i naplatu dospjelih obveza
- praćenja i unaprjeđenja kvalitete studijskih i obrazovnih programa, provedbe anketa, analiza i statističkih izvještaja
- zaštite osoba, prostora, informacijskih sustava i imovine Sveučilišta, uključujući videonadzor i druge sigurnosne mjere kada su primjenjive
- komunikacije s alumnijima, organiziranja dodatnih aktivnosti, karijernih usluga i drugih dobrovoljnih programa, kada za to postoji odgovarajuća pravna osnova.

Pravne osnove obrade osobnih podataka uključuju osobito:

- izvršavanje ugovora ili poduzimanje radnji na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora
- ispunjavanje pravnih obveza Sveučilišta
- izvršavanje zadaće od javnog interesa ili službenih ovlasti u području visokog obrazovanja i obrazovanja odraslih, kada je takva osnova primjenjiva
- privolu ispitanika, kada se pojedina obrada temelji na dobrovoljnoj odluci ispitanika
- legitimni interes Sveučilišta ili treće strane, kada je obrada dopuštena i ne nadjačava prava i slobode ispitanika
- zaštitu životno važnih interesa ispitanika ili druge osobe u iznimnim situacijama.

4. Kategorije osobnih podataka

Ovisno o svrsi, Sveučilište može obrađivati sljedeće kategorije podataka:

- identifikacijske podatke (ime i prezime, OIB, JMBG, JMBAG, datum rođenja, spol, državljanstvo, fotografija i druge identifikatore)
- kontaktne podatke (adresa prebivališta ili boravišta, adresa e-pošte, broj telefona i druge podatke za komunikaciju)
- podatke o prethodnom obrazovanju, prijavi i upisu, rezultatima provjera znanja i druge podatke važne za upis ili nastavak obrazovanja

- podatke o studiju ili programu obrazovanja odraslih, pohađanju nastave, izvršavanju obveza, ocjenama, ispitima, završetku programa, izdanim ispravama i stečenim kvalifikacijama
- podatke potrebne za ostvarivanje studentskih ili polazničkih prava, potpora, stipendija, subvencija, mobilnosti, stručne prakse i drugih pogodnosti
- financijske podatke potrebne za obračun i naplatu školarina, naknada, potpora, isplata ili povrata
- podatke o korištenju informacijskih sustava, korisničkih računa, e-pošte, mrežnih usluga i drugih digitalnih resursa Sveučilišta
- podatke iz komunikacije, molbi, zahtjeva, prigovora, žalbi, prijava i drugih podnesaka
- podatke potrebne za sigurnost osoba i imovine, uključujući podatke iz sustava videonadzora kada je to primjenjivo.

U pojedinim slučajevima mogu se obrađivati i posebne kategorije osobnih podataka (npr. podaci o zdravlju ili invaliditetu) ako za to postoji odgovarajuća pravna osnova i ako je takva obrada nužna za ostvarivanje prava, prilagodbi ili potpore.

5. Izvori osobnih podataka

Podaci se mogu prikupljati:

- izravno od ispitanika, pri prijavi, upisu, pohađanju nastave, korištenju usluga Sveučilišta, podnošenju zahtjeva i drugim aktivnostima povezanim sa studiranjem ili obrazovanjem
- od nadležnih tijela, ustanova i informacijskih sustava u sustavu visokog obrazovanja i obrazovanja odraslih
- od drugih javnih tijela, partnera, poslodavaca, jamaca, organizatora mobilnosti, stručne prakse i drugih osoba kada je to potrebno i dopušteno
- putem informacijskih sustava, mrežnih usluga, službenih komunikacijskih kanala i drugih sustava Sveučilišta.

6. Primatelji i kategorije primatelja

Podaci se mogu, kada je to potrebno i zakonito, dostavljati ili učiniti dostupnima:

- ministarstvu nadležnom visoko obrazovanje i obrazovanje odraslih, drugim nadležnim tijelima, javnim ustanovama i informacijskim sustavima u sustavu visokog obrazovanja i obrazovanja odraslih
- agenciji nadležnim za osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i visoko obrazovanje, agenciji za obrazovanje odraslih, studentskim centrima, tijelima za osiguravanje kvalitete, statističkim tijelima i drugim javnopravnim tijelima
- drugim domaćim i stranim visokim učilištima, obrazovnim i znanstvenim institucijama te partnerskim organizacijama u vezi s mobilnošću, praksom, projektima i suradnjom

- jamcima studenata, davateljima potpora, bankama, pružateljima platnih usluga, računovodstvenim i financijskim sustavima radi financijskih i administrativnih postupaka
- vanjskim pružateljima IT, komunikacijskih, tehničkih, organizacijskih i drugih usluga koji mogu nastupati kao ugovorni izvršitelji obrade, uz odgovarajuće ugovore o zaštiti podataka
- policiji, sudovima, inspekcijama, odvjetnicima, javnim bilježnicima i drugim nadležnim tijelima kada je dostava propisana zakonom ili nužna radi ostvarivanja ili zaštite prava.

7. Prijenos osobnih podataka izvan Europskog gospodarskog prostora

Podaci se u pravilu obrađuju unutar Europskog gospodarskog prostora. Ako se u konkretnom slučaju podaci prenose izvan tog područja, primjerice u okviru međunarodne mobilnosti, projekata, suradnje ili korištenja određenih informacijskih usluga, Sveučilište će primijeniti odgovarajuće zaštitne mjere u skladu s propisima o zaštiti osobnih podataka.

8. Razdoblje pohrane

Podaci se čuvaju onoliko dugo koliko je potrebno za svrhu za koju su prikupljeni ili koliko je to propisano zakonom, podzakonskim propisima, pravilima o vođenju evidencija, arhivskim pravilima, internim aktima Sveučilišta ili drugim mjerodavnim pravilima.

Pojedini podaci o studiranju, završetku studija, izdanim ispravama, stečenim kvalifikacijama i drugim važnim činjenicama mogu se čuvati trajno ili dulje vrijeme radi dokazivanja statusa, prava i javnih isprava. Ostali podaci čuvaju se kraće, ovisno o svrsi obrade i primjenjivim rokovima.

9. Obveza davanja podataka

Kada je obrada podataka nužna za prijavu, upis, sklapanje ugovora, vođenje evidencija, izdavanje isprava ili ispunjavanje zakonskih obveza Sveučilišta, davanje određenih podataka može biti zakonska ili ugovorna obveza odnosno uvjet za ostvarivanje pojedinog prava ili usluge. Ako ispitanik ne dostavi tražene podatke, Sveučilište možda neće moći provesti upis, omogućiti pohađanje programa, izdati ispravu ili omogućiti ostvarivanje prava.

Kada se obrada temelji na privoli, davanje podataka je dobrovoljno, a povlačenje privole ne utječe na zakonitost obrade prije povlačenja.

10. Prava ispitanika

Ispitanik ima pravo tražiti pristup svojim osobnim podacima, ispravak netočnih ili dopunu nepotpunih podataka, brisanje podataka kada su za to ispunjeni uvjeti, ograničenje obrade, prenosivost podataka

kada je primjenjiva te uložiti prigovor na obradu koja se temelji na legitimnom interesu ili izvršavanju zadaće od javnog interesa.

Ako se obrada temelji na privoli, ispitanik ima pravo povući privolu u svakom trenutku.

Za ostvarivanje svojih prava ispitanik se može obratiti Sveučilištu ili službeniku za zaštitu podataka putem adrese privacy@vern.hr ili osobnom predajom zahtjeva u Glavni ured Sveučilišta, Palmotićeva ulica 82/1, 1. kat. Sveučilište može, kada je to potrebno, zatražiti dodatne informacije radi potvrde identiteta podnositelja zahtjeva.

11. Pravo na pritužbu nadzornom tijelu

Ako ispitanik smatra da se njegovi podaci obrađuju protivno propisima o zaštiti osobnih podataka, ima pravo podnijeti pritužbu Agenciji za zaštitu osobnih podataka:

Agencija za zaštitu osobnih podataka
Ulica Metela Ožegovića 16
10000 Zagreb
E-pošta: azop@azop.hr
www.azop.hr

12. Automatizirano donošenje odluka

Sveučilište ne donosi odluke koje bi se odnosile na ispitanika isključivo na temelju automatizirane obrade, uključujući profiliranje, ako bi takve odluke proizvodile pravne učinke ili značajno utjecale na ispitanika. Ako bi se takva obrada u pojedinom slučaju koristila, ispitanik bi o tome bio posebno obaviješten.

13. Videonadzor i snimanje

Ako se u prostorima Sveučilišta primjenjuje videonadzor, obrada se dodatno označava posebnim obavijestima na vidljivim mjestima.

Ako se nastava, provjera znanja, događanje ili druga aktivnost snima audio, video ili na drugi način, ispitanici će o tome biti obaviješteni prije početka snimanja ili na drugi prikladan način, osim ako je informiranje već osigurano posebnim pravilima ili zasebnom obavijesti.

14. Izmjene obavijesti

Sveučilište može povremeno izmijeniti ili dopuniti ovu informaciju radi usklađivanja s promjenama propisa, internih akata, poslovnih procesa i načina obrade osobnih podataka.